

Vereinbarung zur Kostenübernahme

Lieber Kunde,

für Ihren Termin in unserer Freizeit-Anlage bitten wir Sie, diese Kostenübernahmevereinbarung unbedingt mindestens **30 Tage vor Veranstaltungsbeginn** ausgefüllt und unterschrieben an uns zurückzusenden.

Firma / Vereine / Einrichtung - im weiteren Kunde genannt

Ansprechpartner

Rechnungsanschrift

Telefon & E-Mail

Termin / Datum

Uhrzeit

Anzahl der Personen

Arenamiete

1Stunde 200 €

2Stunden 400€

3Stunden 600€

Sonstiges

Buffet lt. sep. Angebot

Bei LaserTag erhalten Sie immer 12 Sets, bei LaserKids immer 8 Sets

Der Kunde hat nur einen Anspruch auf die oben genannte Teilnehmer- und Stundenzahl. Sollte der Kunde am Event Tag mit einer größeren Gruppe als vereinbart erscheinen kann nicht garantiert werden, dass für die zusätzlichen Teilnehmer Equipment zur Verfügung gestellt werden kann. Im ungünstigsten Fall können die zusätzlichen Gäste nur passiv am Event teilnehmen.

Wird die gebuchte Teilnehmer- bzw. Stundenzahl unterschritten, muss dennoch die vereinbarte Summe gezahlt werden.

Konditionen zum Abbruch des Auftrages

Im Fall des Rücktritts durch den Kunden steht **LaserTagFreyung** folgende Rücktrittspauschale zu.

Bis zu 25. Tag vor dem Event	25% mindestens 50€
Vom 25. Tag bis zum 14. Tag vor dem Event	50%
Vom 13. Tag bis zum Tag vor dem Event	100%
Bei Nichterscheinen	100%

Bezahlung

Die Bezahlung kann vor dem Event per Rechnung, sowie vor Ort in Bar oder mit EC- oder Kreditkarte erfolgen.

Mit dem Betreten der Spielfläche erkennt der Teilnehmer die allgemeinen Geschäftsbedingungen der Lasertag Arena Freyung an und verpflichtet sich, die nachfolgenden Sicherheitshinweise und Regeln zu befolgen. Den Anweisungen des Hallenpersonals ist dabei zu jeder Zeit Folge zu leisten.

Sicherheitshinweise:

- Zum Sport geeignete Kleidung wird empfohlen (keine Tank-Tops, keine hohen Absätze oder Stollenprofil, keine Stiefel)
- Kein Rennen, Rückwärtslaufen, Kriechen, Hinsetzen oder Hinlegen auf der Spielfläche
- Kein absichtlicher Körperkontakt mit anderen Spielern, kein Versperren des Weges
- Nicht absichtlich auf die Augen der Mitspieler zielen
- Kein Klettern auf Hindernisse, kein Verschieben/Kippen/Umwerten von Hindernissen
- Die Weste nicht auf dem Spielfeld ablegen und den Phaser stets in der Hand halten oder an der Weste befestigen
- Die Notausgänge nur im Notfall öffnen

Regeln für Fair Play:

- Nimm Rücksicht - auf deine Mitspieler
- Kein Verdecken von Sensoren, kein Hinterherrennen, keine Beleidigungen oder Meckern

Gesundheitshinweise:

- Nicht unter Einfluss von Alkohol oder anderen Drogen spielen
- Nicht spielen, wenn du an einer Krankheit leidest, die durch Licht-, Toneffekte oder Nebel ausgelöst wird, du unter Bluthochdruck, Herzproblemen oder Schmerzen im Rücken- / Nackenbereich leidest, vor Kurzem operiert wurdest oder deine körperliche Leistung beeinflusst ist. Wir raten schwangeren Spielerinnen von der Teilnahme ab.

Bei Verstoß gegen die Sicherheitshinweise und Fair Play-Regeln kann das Spiel abgebrochen und der Spieler vom weiteren Spielverlauf ausgeschlossen werden. Es erfolgt in diesem Fall keine Erstattung des Eintrittspreises. Die Teilnahme geschieht auf eigenes Risiko. Der Betreiber übernimmt keine Haftung für Personen- oder Sachschäden, die sich im Rahmen des Spielbetriebes ereignen. Dies betrifft nicht die Ansprüche des Spielers wegen Produkthaftung oder Ansprüche wegen einer dem Betreiber zurechenbaren Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ebenso nicht Ansprüche aus Schäden, die auf einer grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Betreibers oder auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Betreibers beruhen. Keine Haftung für Schäden/Verlust an allen vom Spieler eingebrachten Sachen und Fahrzeugen, die auf den bereitgestellten Parkplätzen abgestellt sind oder sich sonst auf dem Gelände befinden (z.B. Garderobe, Spinde). Der Spieler haftet für alle durch ihn verursachten Schäden in vollem Umfang!

Wir sind mit den oben genannten Konditionen einverstanden und erkennen sie an. Wir möchten das Event zum angegebenen Zeitpunkt bei **LTF** buchen. Die Rechnungsanschrift ist korrekt. Der Unterzeichner ist zur Vertretung und zur Unterschrift o.g. Firma / Einrichtung berechtigt.

(Ort, Datum)

(Name in Druckbuchstaben)

(Stempel und Unterschrift)